



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Direzione Generale - Ufficio VI

Formazione del personale scolastico

Via Pianciani, 32 - 00185 Roma

☎ 0677392458 📠 0677392458 ✉ venanzio.marinelli@istruzione.it sito: <http://www.usrlazioistruzione.it>

AOODRLA - REGISTRO UFFICIALE

Prot. n. 11133 - USCITA

Roma, 16/04/2012

Ai Dirigenti

delle istituzioni scolastiche statali del Lazio

LORO SEDI

e, p.c. ai Dirigenti degli Uffici Ambito Territoriale  
di Frosinone, Latina, Rieti, Roma, Viterbo

LORO SEDI

alle OO.SS. regionali del Comparto Scuola

LORO SEDI

Oggetto: **Formazione in ingresso per il personale docente ed educativo. Anno scolastico 2011-2012.**

Il MIUR con nota prot. n. **2761 del 11.04.2012**, allegata alla presente, ha fornito istruzioni circa le procedure per l'attività formativa riservata ai docenti neoassunti per l'anno scolastico in corso.

La predetta nota MIUR ha precisato:

- il modello della formazione (e-learning integrato, con momenti di formazione in presenza ed online);
- la durata di almeno 50 ore, articolate in 25 ore in presenza e 25 ore online.

La formazione di cui all'oggetto costituisce obbligo contrattuale ed è indirizzata a tutti i docenti dei diversi ruoli, posti e classi di concorso della regione Lazio, al personale educativo e ai docenti di religione immessi in ruolo nel corrente anno scolastico.

**I docenti che hanno già superato il periodo di prova** in una determinata classe di concorso e siano stati nominati in altra classe di concorso, ovvero **abbiano ottenuto il passaggio di ruolo o di cattedra, non sono tenuti a frequentare il corso di formazione.** Pertanto, il periodo di prova va sempre effettuato quando vi sia stata l'assegnazione ad un ruolo diverso; invece la formazione in ingresso è obbligatoria esclusivamente per i docenti assunti in ruolo per la prima volta. L'attività formativa in questione riguarda anche i **docenti** che, a diverso titolo, **non hanno assolto all'obbligo di formazione in ingresso nei precedenti anni scolastici.**

Sempre con nota MIUR prot. n. **2761 del 11.04.2012** sono state confermate le disposizioni contenute da ultimo nella nota prot. n. **3699 del 29.02.2008** relativamente alla possibilità data al personale docente in servizio, che beneficerà della retrodatazione giuridica della nomina, e alla lavoratrice madre, seppure in assenza di regolare prestazione del servizio, di partecipare ai corsi.

Pertanto, il personale neo-nominato in ruolo dopo il 31 agosto, che si trova in servizio nel corrente anno scolastico come supplente annuale (sino al termine delle attività didattiche) o supplente temporaneo (con prestazione di servizio non inferiore a 180 giorni) e che assumerà servizio dal prossimo anno scolastico con retrodatazione giuridica della nomina, può **svolgere l'attività di formazione nel corso del medesimo anno scolastico prestato come supplente**. Questa opzione (frequenza del corso di formazione) è **consentita anche alla lavoratrice madre, seppur in assenza di regolare prestazione del servizio**.

La medesima nota ribadisce che **l'anno di formazione va effettuato una sola volta nel corso della carriera**.

La formazione in ingresso dei docenti neo assunti sarà effettuata anche per questo anno scolastico secondo il **modello e-learning integrato**, con momenti di formazione online ed in presenza e realizzato attraverso l'ambiente di formazione PuntoEdu.

Il percorso di formazione, sulla base delle indicazioni fornite dal MIUR avrà una durata complessiva di **50 ore**, articolate in una parte svolta in presenza (**25 ore**) ed una parte realizzata online (**25 ore**) nel citato ambiente di apprendimento PuntoEdu Neoassunti, attivo a **livello nazionale** a partire dal **8 maggio 2012**. Per l'avvio dei predetti corsi di formazione a livello regionale, sarà cura di questo Ufficio fornire tempestive comunicazioni.

I corsisti, in via ordinaria, saranno ripartiti in classi con un **numero di circa 30 docenti**, ciascuna delle quali affiancata da un **e-tutor** che svolgerà un ruolo di facilitatore d'apprendimento.

Il coordinamento e la direzione di ciascun corso sarà affidato al **Dirigente scolastico** della sede di corso.

Per quanto riguarda le assenze dei corsisti, si ritiene di poter indicare nel 25% di assenze dell'**attività in presenza**, il limite per la validità del percorso formativo. Le ore svolte online **non possono**, anche se eccedenti, sostituire o compensare le ore destinate agli incontri in presenza.

Verranno successivamente comunicati alle scuole gli elenchi dei docenti corsisti, le sedi di svolgimento dei corsi, le indicazioni di carattere organizzativo, nonché il calendario regionale relativo all'avvio dei corsi nel Lazio.

I docenti interessati ad ottenere il **nullaosta** per l'iscrizione a corsi di altra provincia, sulla base di motivate esigenze, **dovranno effettuare la richiesta per il tramite del proprio dirigente**, inoltrandola all'Ufficio di Ambito Territoriale dove lo stesso intende frequentare il corso e per conoscenza all'Ufficio di Ambito Territoriale della provincia di appartenenza, **improrogabilmente entro il 24.04.2012, data di scadenza delle iscrizioni**. Per la provincia di Roma le richieste andranno inoltrate all'Ufficio VI - Formazione personale scolastico dell'U.S.R. Lazio. Le richieste di nullaosta per altre regioni, implicano il preventivo accoglimento da parte della regione che dovrà accettare i docenti in formazione. L'accoglimento delle richieste di nullaosta, comunque, è subordinato alla disponibilità delle sedi e, una volta ottenuto, risulta essere elemento di vincolo per la frequenza al corso richiesto.

Nell'ambito dell'offerta formativa messa a disposizione nella piattaforma ANSAS, i docenti, d'intesa con il tutor, possono scegliere di impostare il proprio percorso di formazione in

modo personalizzato, per stabilire opportune connessioni tra i percorsi esistenti in piattaforma e le proprie esperienze e competenze e i propri bisogni formativi specifici. Una quota parte del monte orario complessivo (**5 ore** in presenza e **5 ore** online) è destinata ad offrire un momento formativo di base, omogeneo nei contenuti e nelle modalità di realizzazione, mirato a diffondere le **conoscenze essenziali sul contesto dell'autonomia**, sulle **innovazioni ordinamentali in atto** e su **approfondimenti generali circa le competenze metodologiche e didattiche relative al segmento scolastico di riferimento**.

La procedura di iscrizione per i docenti neoassunti, disponibile a partire dal **11 aprile 2012** alla pagina <http://for.indire.it/neoassunti2012/iscrizioni> , dovrà essere **curata dalle istituzioni scolastiche - sedi di servizio**.

Le Istituzioni scolastiche avranno cura di iscrivere i docenti neo immessi, secondo le indicazioni riportate nell' **allegato 2** di cui alla nota MIUR prot. n. 2761 del 11/04/2012.

**La procedura di iscrizione a cura delle Istituzioni scolastiche**, disponibile dal 11 aprile 2012, **ha come termine di scadenza improrogabile il 24 aprile 2012**.

Le attività formative saranno coordinate, a livello provinciale, dai seguenti **referenti**:

ROMA	RITA MARIE GOUSKOS FRANCESCO BOVICELLI	Tel. 06 77392302 Tel. 06 77392328	Fax 06 77392458	<a href="mailto:marie.gouskos@istruzione.it">marie.gouskos@istruzione.it</a> <a href="mailto:f.bovicelli@istruzione.it">f.bovicelli@istruzione.it</a>
FROSINONE	IDA TACI	Tel. 0775 296241	Fax 0775 292984	<a href="mailto:ida.taci.fr@istruzione.it">ida.taci.fr@istruzione.it</a>
LATINA	PAOLO MICCÙ GRAZIELLA CANNELLA	Tel. 0773 460353 Tel. 0773 460352	Tel. 0773 460353 Tel. 0773 460352	<a href="mailto:paolo.miccu.lt@istruzione.it">paolo.miccu.lt@istruzione.it</a> <a href="mailto:graziella.cannella.lt@istruzione.it">graziella.cannella.lt@istruzione.it</a>
RIETI	PAOLA MEI	Tel. 0746 491589227	Fax 0746 495233	<a href="mailto:paola.mei@istruzione.it">paola.mei@istruzione.it</a>
VITERBO	LAURA CATTERUCCIA	Tel. 0761 297350	Fax 0761 297384	<a href="mailto:laura.catteruccia@istruzione.it">laura.catteruccia@istruzione.it</a>

Si invitano le SS.LL. a garantire la massima diffusione della presente al personale interessato, per il regolare e tempestivo inizio dei corsi.

IL DIRIGENTE

*F.to* Venanzio Marinelli

---

Allegati:

Nota MIUR prot. 2761 del 11.04.2012 e relativi allegati